



英基安全保障與兒童保護 員工行為準則

在英基，我們深知學生的安全與保護至關重要。鑑於教職員¹與學生²之間存在固有的權力差異，本準則明確規定了教職員在與學生互動時應遵守的行為標準。同時，保護所有教職員在履行專業職責時的權益亦是重點所在。本行為準則適用於任何時間及地點，無論勤務時間內外。

作為一名英基員工，我應遵守：

職業操守

1. 行為舉止保持職業誠信，並維護英基聲譽；
2. 維持專業關係，包括適當的肢體、情感及社交邊界。教職員必須意識到與學生之間的權力差異，並避免任何可能被視為浪漫或性暗示的行為，即使該行為由學生主動發起。

與學生的互動

1. 始終使用積極、尊重及包容的語言；
2. 遵守所有正向支援及肢體干預相關政策；
3. 確保互動透明，避免任何可能被視為不當的行為；
4. 在可視化和可中斷的情況下與學生進行一對一會面；
5. 未經學生家長或監護人明確知悉及同意，不向個別學生贈送禮物。禮物的贈送必須透明且正當；
6. 絕不向學生提供或分享酒精、藥物或不當物品；
7. 絕不與學生有任何形式的行為不當。包括不專業的語言或手勢，以及任何打擾、剝削、虐待或騷擾的接觸。不當行為包括但不限於：
 - a. 偏袒或優待學生；
 - b. 在校外活動中與某學生過度相處；
 - c. 進行性暗示溝通（書面，口頭，或非口頭）；或
 - d. 與學生發展戀愛關係。
8. 未經學生家長或監護人書面許可，不得為學生（除自己的子女）提供交通接送；以及

¹ 教職員包括所有教學或支援人員，無論全職、兼職、小時工或儲備工。

² 學生包括所有英基學校就讀者，不論年齡或畢業狀況。若中途退學，或至六月學年結束當日，其學籍即告終止。

9. 不體罰學生或與學生有不當的肢體接觸。

報告與合作

1. 通過指定的報告系統上報任何疑似虐待行為，包括虐待或忽視，然後與 CPO 或校長進行口頭匯報，詳情請參閱《安全保障與兒童保護政策》；
2. 如發現不當關係或交流，立即向 CPO 或校長報告；
3. 如遇任何可能影響安全有效地與兒童共事的情況，需向校長報告；以及
4. 全力配合所有安全保障與兒童保護相關調查。

溝通與電子通信

1. 知悉包括電子通信在內的所有通訊均會受到監督；
2. 確保所有電子通信均使用學校電郵或其他校方認可的方式；
3. 學生及家長可能查看教職員的線上活動；教職員應保持適當的言行舉止，不在網上分享學生或家長的資料；
4. 不在社交媒體上與學生進行個人或專業交流；僅使用學校認可的平台進行溝通；以及
5. 不以任何方式與學生進行秘密或私人通訊。

與舊生的關係

1. 因教職員與學生之間的權力差異可能持續存在，在舊生離校後至少一年內，不得與其發展親密或性關係。

現有關係

1. 在英基國際社群中，與學生及家庭的互動具有複雜性。無論是基於專業職責或個人聯繫，所有教職員與學生的互動均應承擔專業責任，主動維持專業界限，並確保互動透明。